

## Notulen MR-vergadering De Hobbit



Datum: 22-10-2024

Tijd: 19.30 uur

Locatie: Groenhouten

Aanwezig: Selinde, Inge, Wieke, Sylvia, Bo, Ady

Afwezig: -

Ter informatie: (GMR)

**mr@hobbitleusden.nl**

### 1. Opening vergadering, mededelingen

Wieke opent de vergadering. Het is haar eerste als nieuwe voorzitter.

### 2. Afsprakenlijst

Alle acties die gedaan moeten worden, staan hierin (zie onderaan notulen). Deze wordt doorgenomen.

### 3. Ingekomen stukken/vragen

Hobbit: We zitten vol. Dit geldt voor kwartaal 4 2021 (er zijn hier al te veel broertjes en zusjes). Een aantal kinderen heeft Ady moeten afwijzen. Groep 3 wordt volgend jaar heel groot. Bij de Kompas is de groep 3 wel nog klein.

De samenwerking in IKC-Groenhouten zou vorig jaar al onderzocht worden, maar dit is blijven liggen mede door de ziekte van Elsa en Liesbeth en het vertrek van Wilbert. Nu wordt die opdracht weer opgepakt. Er komt een onafhankelijk onderzoeker.

Bianca gaat nieuw lid van de MR worden namens het team.

GMR: nog geen verslag van beschikbaar.

Ouders: Een ouder maakt zich zorgen over de ontruimingsoefening. De vraag is vooral of de kinderen niet een te grote verantwoordelijkheid in deze krijgen. Ady gaat contact opnemen met de ouder en gaat verder ook contact opnemen met de werkgroep BHV (in actiepuntenlijst).

Naar aanleiding van een mail proberen we nog meer te doen met diversiteit en interculturele sensitiviteit en stellen dat het tegengaan van discriminatie en racisme een duidelijk onderdeel van het burgerschapsonderwijs moet zijn.

### 4. Mededelingen

#### a. Google drive communicatie

Wieke gaat alle documenten van de MR in de MRdrive zetten. De MRmap op de leraren drive wordt afgesloten. Bo vraagt even aan Maartje of het een goed is.

Wieke zet het in de whatsapp als er een mail is waar iedereen naar moet kijken. Voor de rest komt alles in de mr-mailaccount waarin alle MR-leden kunnen kijken.

- b. De klassenbezoeken LIST, over de nieuwe aanpak voor lezen en leesmotivatie, zijn goed verlopen. We kregen een complimentje van de externe begeleider Anneke Bemer, we zijn na 8 maanden al 'een echte LIST-school'!

## **5. Lief & Leed personeel**

De personele zaken zijn besproken.

## **6. Burgerschap Plan**

Kinderen uit groep 7 en 8 hebben een vragenlijst ingevuld (bureau ROVICT, door bestuur aangereikt, we mochten hier gratis aan meedoen). Het ging over democratisch handelen, maatschappelijk verantwoord handelen, omgaan met verschillen en conflicten. Ze hebben hierop de vragen geclusterd. Het gaat over de schaal van het onderzoek. De uitslag, wat zegt dit? Onze kinderen doen het redelijk goed vergeleken met andere scholen. Omgaan met je maatschappelijke omgeving en democratisch handelen en omgaan met conflicten is voor verbetering vatbaar. We hebben nu een nulmeting burgerschap. Maar onderwijskundig kunnen we hier nog niet veel mee. Dat vinden we teleurstellend. Kunnen we de data (de vragen en antwoorden) opvragen (Ady gaat mailen, actiepuntenlijst).

## **7. Plan RI&E**

Tim gaat in december op cursus. Jacqueline wordt zijn sparringpartner (Peter is reserve RI&E medewerker). In februari/maart komen er aanbevelingen.

Vraag: Valt het bedrijfsnoodplan hieronder? Ja

We zijn voorlopig akkoord met het stappenplan. We komen erop terug als de aanbevelingen moeten worden uitgevoerd.

## **8. Activiteitenplan**

Wieke gaat kijken bij welke activiteiten welke acties de MR moet geven en dit aanpassen.

## **9. SOP (School ondersteunings profiel)**

Er moet per 1 november een document ingevuld worden, in een nieuw format. Ady gaat hem invullen. Het SOP gaat er inhoudelijk niet veel anders uitzien dan de vorige SOP, dezelfde onderwerpen komen aan bod. Als Ady hem ingevuld heeft, stuurt ze hem naar de MR.

In de volgende vergadering gaan we kijken of we kunnen instemmen met het SOP.

## **10. Optioneel: Ouderparticipatie**

Naar volgende vergadering.

Inloop groep 3 t/m 7 was redelijk bezocht, ouders waren enthousiast. Communicatie was te vaag, graag de tijd erbij. Dit is één vorm, er zijn in het team ook voorstellen gedaan voor andere momenten en er is ook een inloop geweest tijdens lesuren. Ady gaat ook een koffie-ochtend organiseren. De ouders uit de MR hebben feedback gegeven op de concept uitnodiging die zij overneemt.

De kriebels in de buik infoavond was heel leuk. Vooral dat je in de methode mocht kijken werd door ouders als fijn ervaren. In de nieuwsbrief komt een verslag (Inge stuurt een stukje naar Ady, Wieke stuurt de powerpoint naar Ady). Er zijn geen aanmerkingen gekomen.

## **11. WVTTK/rondvraag**

Selinde had het goede idee voor een fietsenstalling voor ouders aan het kleuterplein. Ady gaat nog verder met de gemeente praten hierover.

Ady deelt mee dat de vergroening van het plein wordt uitgesteld naar volgend schooljaar, inclusief de subsidieaanvraag. Humankind, het Kompas en wij moeten hier samen in optrekken en voor ons alle drie komt het als project te vroeg naast alle drukte.

Vanaf volgende vergadering vergaderen we een gedeelte met en een gedeelte zonder Ady.

## **Vergaderdata 2024/2025**

donderdag 12 december

woensdag 12 februari  
 dinsdag 8 april  
 woensdag 14 mei  
 dinsdag 24 juni 18-20 uur met pizza  
 Reserve donderdag 10 juli

### ACTIEPUNTENLIJST

	Actie	Uitvoeren voor	Door
1	Informatieavond MR plannen	Als het onderwerp zich aandient, dan kunnen we een informatieavond inplannen.	Allen
2	GMR notulen	Aanlevering voor vergadering aan Christie vragen	Wieke
3	Parro MR een week voor de vergadering	Voor elke vergadering	Bo
4	Hoe ouders meenemen in veranderingen op school	Volgende vergaderingen	Allen
5	Bo gaat zich opgeven voor de basiscursus-MR		Bo
6	traktatiebeleid bespreken, een peiling houden		allen
7	Foto van MR maken voor website	12/12	allen
8	ontwerpwedstrijd shirtjes	contact opnemen met Marit (AKO)	Ady
9	Plan basisvaardigheden op jaarkalender zetten		Wieke
10	Contact opnemen BHV ers en ouder met vraag over ontruimingsoefening	volgende vergadering	Ady
11	MR drive aanpassen		Wieke
12	In MR app zetten als er belangrijke mail is	voor elke vergadering	Wieke
13	terug op agenda zetten RI&E	vergadering maart/april	Wieke
14	Data opvragen vragenlijst ROVICT	voor volgende vergadering	Ady
15	Stemmen SOP	volgende vergadering	allen
16	Nieuwsbrief groep 5	Na herfstvakantie	Ady

**De volgende vergadering is op donderdag 12 december 19.30 uur locatie Groenhouten.**